

SPIIS TREŚCI

1. WSTĘP.....	str. 2
2. MATERIAŁY.....	str. 5
3. SPRZĘT.....	str. 6
4. WYKONANIE ROBÓT.....	str. 6
5. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT.....	str. 7
6. OBMIAR ROBÓT.....	str. 9
7. ODBIÓR ROBÓT.....	str. 9
8. PODSTAWA PŁATNOŚCI.....	str. 11
9. PRZEPISY ZWIĄZANE.....	str. 13

1. WSTĘP

1.1 .Przedmiot specyfikacji technicznej

Specyfikacja techniczna -odnosi się do wymagań dotyczących wykonania i odbioru robót, 2w zakresie instalacji elektrycznych projektowanych dla TERMINALA PASAŻERSKIEGO GENERAL AVIATION PORTU LOTNICZEGO GDYNIA KOSAKOWO w Gdyni Kosakowie /Gdynia Oksywie - Babie Doły. Zakres specyfikacji wynika z projektu technicznego wykonawczego instalacji elektrycznych, którego niniejsza specyfikacja jest integralnym elementem. Wszelkie postanowienia specyfikacji muszą być zawsze odnoszone do postanowień dokumentacji technicznej.

Nazwa zamierzenia inwestycyjnego:

Budowa Terminala Pasażerskiego General Aviation

Inwestor:

Port Lotniczy Gdynia - Kosakowo sp. z o.o.
Gdynia Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

1.2.Zakres robót objętych specyfikacją techniczną

Roboty obejmują:

- montaż tras kablowych w postaci koryt kablowych i drabinek na poszczególnych kondygnacjach budowanego obiektu.
- montaż linii zasilania rozdzielnic obszarowych zasilania odbiorów administracyjnych oznaczonych jako **TA-x**
- montaż linii zasilania rozdzielnic obszarowych zasilania odbiorów dedykowanych oznaczonych jako **TA-xK**
- montaż linii zasilania rozdzielnic montowanych w modułach oznaczonych jako **T-UC-xx; T-SG-xx; T-PL-xx**
- montaż linii sterowniczych systemu monitoringu i odciążania
- montaż linii zasilania pozostałych rozdzielnic objętych dokumentacją, które stanowić będą prefabrykację wg projektu lub dostawę zewnętrzną wraz z systeme zasilanym
- montaż instalacji elektrycznych gniazd wtykowych
- montaż instalacji elektrycznych oświetleniowych
- wykonanie prefabrykacji i montaż w obiekcie rozdzielnicy RG,
- wykonanie prefabrykacji i montaż w obiekcie wszystkich rozdzielnic objętych dokumentacją techniczną

1.3.Ogólne wymagania dotyczące robót

Roboty elektryczne wykonywane mają być pod kierunkiem osoby posiadającej uprawnienia budowlane w stosownym zakresie oraz należącej do Izby Inżynierów Budownictwa. Prace instalacyjne, pomiary i podłączenie do istniejących instalacji wykonywać mogą elektromonterzy z aktualnym zaświadczeniem kwalifikacyjnym stwierdzającym kwalifikacje danej osoby w zakresie podejmowanych przez nią czynności instalacyjnych bądź pomiarowych. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania oraz zgodność z dokumentacją projektową.

1.4 .Przekazanie terenu budowy

Zamawiający w terminie określonym w klauzuli danych przetargowych przekaze Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi.

Inwestor ustanowi osoby upoważnione do dokonywania wpisów do dziennika budowy w jego imieniu, Wykonawca również wskaże osoby uprawnione do wykonywania wpisów . Strony ustalą rodzaj niezbędnych zapisów. Wymagania w zakresie prowadzenia dokumentacji budowy regulują przepisy prawa budowlanego i mają one charakter nadrzędny w stosunku do pozostałych ustaleń pomiędzy Inwestorem i Wykonawcą.

1.5.Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa jest opracowaniem tekstowo -rysunkowym. Dokumentacja rysunkowa obejmuje: -schematy instalacji elektrycznej (rzuty kondygnacji z naniesionymi planami instalacji oświetleniowej, gniazd wtyczkowych i urządzeń wentylacyjnych, plany instalacji linii wlv i linii sterowniczych); schemat rozdzielnic przeznaczonych do zasilania instalacji w obiekcie oraz część opisową określającą szczegółowe wytyczne i wymagania w zakresie planowanej Inwestycji.

Jeżeli w trakcie wykonywania robót okaże się koniecznym uzupełnienie, o dodatkowe szczegóły wykonawcze, dokumentacji projektowej, przekazanej przez zamawiającego, Wykonawca sporządzi brakujące rysunki i na własny koszt w czterech egzemplarzach przedłoży je projektantowi – autorowi projektu technicznego do zatwierdzenia.

1.6.Zgodność robót z dokumentacją projektową i ST

Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna oraz dodatkowe dokumenty stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje następująca kolejność ich ważności:

- dokumentacja projektowa.
- specyfikacja techniczna

W przypadku wykluczających się informacji lub zapisów głos decydujący i rozstrzygający ma projektant.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji projektowej, a o ich odkryciu winien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru i projektanta, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. W przypadku rozbieżności obmiarowych opis wymiarów z natury ważniejszy jest od odczytu ze skali rysunków.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i niniejszą ST. Dane określone w dokumentacji projektowej i w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji, po uprzednim uzgodnieniu odchyleń z inspektorem nadzoru lub projektantem.

W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową i ST, i wpłynie to na niezadowalającą jakość inwestycji, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a roboty rozebrane na koszt Wykonawcy.

1.7.Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do takiej organizacji terenu prac instalacyjnych aby zapewnić swobodną komunikację w ciągach komunikacyjnych gdzie nie odbywa się modernizacja. Wykonawca w sposób ścisły będzie współpracował z Inwestorem w celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa dla osób przebywających na terenie inwestycji, ale jednocześnie nie związanych z prowadzoną modernizacją , aż do zakończenia i odbioru końcowego robót

1.8.Ochrona środowiska w czasie wykonania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Oraz szczegółowe przepisy związane z prowadzeniem prac instalacyjnych w obiekcie zabytkowym. W czasie trwania budowy i wykańczania robót Wykonawca będzie, podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażeń, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

1.9.Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji naziemnych i podziemnych istniejących - takich jak rurociągi, przewody, kable itp. Nie będących przedmiotem prac objętych projektem technicznym i ST

O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru i zainteresowane władze ze strony Inwestora oraz będzie z nim współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

1.10.Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich warunków sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia oraz

sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie przetargowej.

1.11.Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty wydania potwierdzenia zakończenia robót. Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu końcowego odbioru. Utrzymanie powinno być prowadzone w sposób, taki aby inwestycja była w zadowalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru końcowego.

2.MATERIAŁY

2.1 .Źródła uzyskania materiałów

Co najmniej na jeden tydzień przed zaplanowanym wykorzystaniem materiałów przeznaczonych do robót Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamówienia lub pozyskiwania materiałów niezbędnych do wykonania zadania. Przyjmuje się, że wszystkie użyte przez Wykonawcę materiały będą posiadały wymagane atesty, certyfikaty i dopuszczenia do obrotu na terenie UE. Informacja w powyższym zakresie przekazywana Inwestorowi powinna mieć formę wymaganą przez Inwestora i jeżeli Inwestor o tym zdecyduje, wszystkie przedstawione informacje winny uzyskać zatwierdzenie Inspektora Nadzoru, Projektanta i przedstawiciela Inwestora. Forma przedstawianej informacji oraz związana z tym procedura jest wyłącznie decyzją Inwestora i nie podlega żadnym dodatkowym uwarunkowaniom formalnym. Celem wprowadzenia określonych procedur w zakresie akceptacji materiałów instalacyjnych ma na celu zapewnienie najwyższej jakości wykonania projektowanych prac instalacyjnych.

2.2.Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Przyjmuje się, że Wykonawca nie sprowadzi na teren budowy materiałów nie spełniających wymagań określonych w pkt. 2.1. oraz nie związanych z prowadzonymi pracami wynikającymi z projektu, ST i umowy. Jeżeli jednak takie materiały znalazłyby się na budowie Wykonawca na polecenie inspektora nadzoru lub odpowiednich służb Inwestora na własny koszt usunie takie materiały z terenu budowy

2.3.Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości do robót. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z inspektorem nadzoru lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę we współpracy z Inwestorem.

2.4. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiałów w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o swoim zamiarze co najmniej jeden tydzień przed użyciem materiału albo w okresie dłuższym, jeżeli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez inspektora nadzoru. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniony bez zgody inspektora nadzoru i projektanta. Przyjmuje się, że stosowanie materiałów określonych w projekcie nie wymaga dodatkowych zgód i ustaleń.

3. SPRZĘT INSTALACYJNY I NARZĘDZIA

Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu instalacyjnego, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Osprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i liczby wskazaniom zawartym w ST. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Winien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Sprzęt używany przy wierceniu oraz kuciu bruzd powinien spełniać wymagania obowiązujące w budownictwie ogólnym. W szczególności: wiertarki oraz młoty elektryczne powinny być sprawne oraz posiadać fabryczne certyfikaty bezpieczeństwa oraz instrukcję obsługi. Sprzęt powinien spełniać wymagania BHP oraz podlegać kontroli osoby odpowiedzialnej za BHP na budowie. Osoby obsługujące sprzęt powinny być odpowiednio przeszkolone.

4. WYKONANIE ROBÓT

4.1. Organizacja robót

Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót przedstawi Inspektorowi nadzoru do akceptacji projekt organizacji oraz harmonogram robót.

4.2. Kolejność wykonywania robót

Kolejność wykonywania robót wynikać będzie z postępu robót budowlanych, a technologia ich wykonania będzie zgodna z technologią prowadzenia prac instalacyjnych określoną w dokumentacji projektowej.

Ze względu na szczególny charakter planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany będzie do dołożenia szczególnej staranności do wszelkich wykonywanych prac instalacyjnych, rozruchowych i kontrolno pomiarowych. Wykonawca ma prawo wprowadzić zmiany lub uzupełnienia w zakresie prac demontażowych w stosunku do danych ujętych w dokumentacji projektowej. Wszelkie proponowane zmiany nie mogą negatywnie wpływać na sam proces montażu, a w szczególności nie mogą stanowić zagrożenia dla instalacji, systemów lub urządzeń, zasilanych zgodnie z dokumentacją. Jako generalne wskazanie dotyczące prowadzenia prac instalacyjnych należy przyjąć - kolejność prac

wynikającą z postępu prac budowlanych.

5 KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

5.1. Funkcjonalny Program Zapewnienia Jakości /FPZJ/

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty inspektorowi nadzoru programu zapewnienia jakości, w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości technicznych, kadrowych i organizacyjnych gwarantujących wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową i ST. Program zapewnienia jakości powinien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót,
- program BIOZ,
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje przygotowanie praktyczne,
- wyposażenie w sprzęt.

5.2. Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów.

5.3. Dokumenty budowy

5.3.1. Dziennik budowy

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dz.B. będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do Dz.B. protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i inspektora nadzoru. Do Dziennika Budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- uzgodnienie przez inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramu robót,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu,

- okresy i przyczyny przerw w robotach,
- uwagi i polecenia inspektora nadzoru,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenie i daty odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu, częściowych i końcowych odbioru robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do Dz.B. będą przedłożone inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

Decyzje inspektora nadzoru wpisane do Dz.B. Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Wpis projektanta do Dz.B. obliguje inspektora nadzoru do ustosunkowania się.

Projektant nie jest stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

5.3.2. Księga Obmiaru

Księga Obmiaru stanowi dokument pozwalający na rozliczanie faktycznego postępu każdego elementu robót. Obmiary wykonywanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w wycenionym ślepym kosztorysie i wpisuje do Księgi Obmiaru.

Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, ponadto:

- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z narad i ustaleń,
- korespondencję na budowie.

Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszystkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inspektora nadzoru i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. OBMIAR ROBÓT

6.1. Ogólne zasady obmiaru

Obmiar robót będzie określał faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i ST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie nakładczym. Obmiaru dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu

inspektora nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3. dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do Księgi Obmiaru. Obmiar gotowych robót przeprowadzony z częstotliwością wymaganą w celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie.

6.2. Czas przeprowadzenia obmiaru

Obmiary będą przeprowadzane przed częściowym lub końcowym odbiorem robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach i zmiany Wykonawcy robót. Obmiar Robót zanikających i podlegających zakryciu przeprowadza się w czasie ich wykonywania przed ich zakryciem. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzwonne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

7.ODBIÓR ROBÓT

7.1. Rodzaje odbioru robót

W zależności od ustaleń pomiędzy Wykonawcą i Inspektorem Nadzoru, roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez inspektora nadzoru przy udziale Wykonawcy:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi ostatecznemu.

7.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez zahamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje inspektor nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dz.B. i jednocześnie powiadomieniem inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3. dni od daty zgłoszenia wpisem do Dz.B. i powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia inspektor nadzoru na podstawie dokumentów i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, ST i uprzednimi ustaleniami.

7.3. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się według zasad jak przy odbiorze końcowym robót

7.4. Odbiór końcowy robót

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem

do Dz.B. z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie inspektora nadzoru.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach Umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w pkt 8.5.

Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności inspektora nadzoru i Wykonawcy.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST.

W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadku niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustala nowy termin odbioru końcowego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma dalszego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach przetargowych.

7.5. Dokumenty do odbioru końcowego robót

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty dokumentację projektową z naniesionymi zmianami,

- specyfikacje techniczne,
- uwagi i zalecenia inspektora nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu, i udokumentowane wykonanie jego zaleceń,
- ustalenia technologiczne,
- Dzienniki Budowy i Księgi Obmiaru,
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań zgodnie z ST,
- opinie technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, a wykonanych zgodnie z ST,
- sprawozdanie techniczne,
- inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

Sprawozdanie techniczne będzie zawierać:

- zakres i lokalizację wykonywanych robót,
- wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego,
- uwagi dotyczące warunków realizacji robót,

- datę rozpoczęcia i zakończenia robót.

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawiane wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

7.6. Odbiór ostateczny

Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór ostateczny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad odbioru końcowego oraz na podstawie wyników pomiarów parametrów instalacji określonych w dokumentacji technicznej

8 .PODSTAWA PŁATNOŚCI

8.1. Ustalenia ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa, skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiaru ustaloną dla danej pozycji kosztorysu nakładczego/obmiaru. Cena jednostkowa pozycji będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w dokumentach prawnych, normach określonych pkt. 9 ST i w dokumentacji projektowej. Cena jednostkowa będzie obejmować:

- robocizną bezpośrednią,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztem ich zakupu,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi [sprowadzanie sprzętu na teren budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy],
- koszty pośrednie, w skład których wchodzi: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru, koszty dotyczące oznakowania robót, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, opłaty za dzierżawę placu, ekspertyzy dotyczące wykonywanych robót, ubezpieczenia oraz koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie gwarancyjnym,
- podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi zasadami.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT. Cena jednostkowa zaproponowana przez Wykonawcę za daną pozycję z wycenionym kosztorysem nakładczym jest ostateczna i wyklucza możliwość dodatkowej

zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją kosztorysową

Postanowienia niniejszej specyfikacji dotyczące w szczególności zasad rozliczeń lub innych poruszonych wcześniej kwestii kontraktowych mogą zostać zmienione pod warunkiem, że będzie to z korzyścią dla Inwestora.

Każda zmiana wymaga formy pisemnej

9. PRZEPISY ZWIĄZANE

Ustawa Prawo Budowlane (Dz.U. nr 207/2003 r),

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002

„W sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich Usytuowanie” (Dz.U. nr 75/2002 r.) /z późniejszymi zmianami/

PN / IEC 60-364 6-61

Sprawdzanie. Sprawdzanie odbiorcze

PN / IEC 60-364 4-47

Środki ochrony przed porażeniem prądem Elektrycznym

PN / IEC 60-364 4-41

Ochrona zapewniająca bezpieczeństwo.

Ochrona przeciwporażeniowa

PN / IEC 60-364 5-53

Dobór i montaż wyposażenia elektrycznego.

Aparatura łączeniowa i sterownicza

PN / EN 12464-1

Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy.

Miejsca pracy we wnętrzach.

PODPISY AUTORÓW SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ: